



Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca  
Ambito SA. 26

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE "DON LORENZO MILANI"**

P.zza Giovanni XXIII, 3– 84095 Giffoni Valle Piana (Sa)

Segreteria Tel/Fax: 089 868360 - C.M. SAEE06200R - C.F. 80025760655

[www.ddgiffonivallepiana.edu.it](http://www.ddgiffonivallepiana.edu.it) - [sae06200r@istruzione.it](mailto:sae06200r@istruzione.it) - [sae06200r@pec.istruzione.it](mailto:sae06200r@pec.istruzione.it)

Ai Docenti  
Agli Atti  
All'Albo  
Al Sito web

Oggetto: MONITORAGGIO DIDATTICA ON-LINE PERIODO DI SOSPENSIONE DELLE LEZIONI PER COVID-19

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.P.R. 3/1957;  
VISTO il d.lgs. 165/2001;  
VISTO il d.lgs 150/2009;  
VISTA la L. 107/2015;  
VISTO l'art. 1 c. 1 del DPCM del 9/3/2020;  
VISTO l'art. 1 c. 1 del DPCM dell'8/3/2020;

**DISPONE**

che i **docenti in servizio** producano **ogni quindici giorni** una relazione secondo il modello allegato per ogni ordine di scuola.

La scheda di monitoraggio dovrà essere inviata all'indirizzo della scuola

[sae06200r@istruzione.it](mailto:sae06200r@istruzione.it) il venerdì e dovrà recare nell'oggetto della mail:

1. COGNOME e NOME del DOCENTE
2. CLASSE
3. SEZIONE
4. SCUOLA (dell'Infanzia, Primaria)

Grata per il lavoro che vi vede impegnati, in modalità inedite, nella non facile gestione dell'emergenza che stiamo vivendo, porgo i miei più cordiali saluti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Prof.ssa Daniela Ruffolo***

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa