



Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca  
Ambito SA. 26

**DIREZIONE STATALE "DON LORENZO MILANI"**

P.zza Giovanni XXIII, 3– 84095 Giffoni Valle Piana (Sa)

Segreteria Tel/Fax: 089 868360 - C.M. SAEE06200R - C.F. 80025760655

[www.ddgiffonivallepiana.gov.it](http://www.ddgiffonivallepiana.gov.it) - [sae06200r@istruzione.it](mailto:sae06200r@istruzione.it) - [sae06200r@pec.istruzione.it](mailto:sae06200r@pec.istruzione.it)

Prot. n° 4558/IV.5

Giffoni Valle Piana, 05 dicembre 2018

CUP: F89G16000810007

All'albo pretorio

Al sito web

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI UN REFERENTE ALLA VALUTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON/FSE Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1047 del 05/02/2018 per il potenziamento del progetto nazionale "Sport di Classe" per la scuola primaria Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo" PROGETTO "Moving with Joy" 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-718 CUP: F85G18000150006**

## Il Dirigente Scolastico

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.I. 44 del 01.02.2001 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.I. n.129 del 28 agosto 2018: Nuovo Regolamento di contabilità scolastica;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 modificato dal D.lgs 56/2017 Nuovo codice dei Contratti;

**VISTO** la delibera del Consiglio di Circolo n.4 del 9/11/2017 in cui sono stati approvati i criteri di valutazione da utilizzare per la selezione degli esperti esterni;



Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca  
Ambito SA. 26

**DIREZIONE STATALE "DON LORENZO MILANI"**

P.zza Giovanni XXIII, 3– 84095 Giffoni Valle Piana (Sa)

Segreteria Tel/Fax: 089 868360 - C.M. SAEE06200R - C.F. 80025760655

[www.ddgiffonivallepiana.gov.it](http://www.ddgiffonivallepiana.gov.it) - [sae06200r@istruzione.it](mailto:sae06200r@istruzione.it) - [sae06200r@pec.istruzione.it](mailto:sae06200r@pec.istruzione.it)

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** il decreto del D.S. prot. n. 3851 del 29/10/2018 per l'assunzione al bilancio della scuola del Progetto FSEPON in questione, come da delibera del Consiglio di Circolo;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1047 del 05/02/2018 per il potenziamento del progetto nazionale "Sport di Classe" per la scuola primaria emanato nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2;

**VISTA** la Lettera di Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/25480 del 18/09/2018 con la quale il Progetto "Moving with Joy" con codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-718 viene autorizzato e finanziato per euro 7.764,00;

**RILEVATA** la necessità di impiegare personale interno per svolgere attività connesse all'attuazione PON in oggetto per compiti da svolgere oltre il proprio orario di servizio;

Tutto ciò visto e rilevato costituisce parte integrante del presente avviso

**EMANA**

il seguente avviso interno, riservato esclusivamente al personale docente dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di n.1 docente a cui affidare **n.1 incarico di Referente per la valutazione** per l'attuazione del progetto indicato in oggetto

**Art. 1 – Interventi previsti**

Le attività previste riguarderanno il modulo formativo indicato nella seguente tabella:

Titolo modulo	Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo
MOVING WITH JOY	MODULO POTENZIAMENTO DELL'EDUCAZIONE FISICA E	60	ALUNNI CLASSI PRIME E SECONDE	€ 7.764,00

	<b>SPORTIVA (PROGETTO "SPORT DI CLASSE")</b>			
--	--	--	--	--

#### **Art. 2 – Figure professionali richieste**

Il presente avviso è destinato alla selezione di un **REFERENTE DELLA VALUTAZIONE con i seguenti compiti:**

1. Cooperare con DS e DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
4. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti;
5. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere);
6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
7. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

#### **Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

#### **Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

Il modulo verrà svolto, presumibilmente, **a partire dal 27/12/2018** e dovrà essere completati **entro il 30/06/2019**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

**L'assegnazione dell'incarico al REFERENTE ALLA VALUTAZIONE avverrà per l'intera Azione comprendente n. 1 percorso formativo.**

#### **Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.ddgiffonivallepiana.gov.it](http://www.ddgiffonivallepiana.gov.it), firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [sae06200r@pec.istruzione.it](mailto:sae06200r@pec.istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 12/12/2018**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE - Progetto PON/FSE Titolo "MOVING WITH JOY"**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio

- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida** per il Modulo richiesto.

#### **Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola [www.ddgiffonivallepiana.gov.it](http://www.ddgiffonivallepiana.gov.it), nell'apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo on-line”.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.ddgiffonivallepiana.edu.it](http://www.ddgiffonivallepiana.edu.it), nell'apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo on-line”.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

**Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.**

**In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:**

- **Candidato più giovane**

#### **Art. 7. Incarico e compenso**

L'incarico definirà il numero degli interventi, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla valutazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

<b>Figura professionale</b>	<b>Ore</b>	<b>Compenso orario Lordo omnicomprensivo</b>
Referente alla valutazione	20	€ 23,22

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico prof.ssa Daniela Ruffolo.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola [www.ddgiffonivallepiana.edu.it](http://www.ddgiffonivallepiana.edu.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Daniela Ruffolo

## Allegato 1

### DOMANDA REFERENTE ALLA VALUTAZIONE

Al Dirigente Scolastico  
D. D. Don L. Milani  
P.zza Giovanni XXIII, 3  
84095 Giffoni Valle Piana (SA)

**Oggetto:** Domanda di partecipazione alla selezione, per il reclutamento di personale interno per il reclutamento di un referente alla valutazione - Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1047 del 05/02/2018 per il potenziamento del progetto nazionale "Sport di Classe" per la scuola primaria Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo" PROGETTO "Moving with Joy" 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-718 CUP: F85G18000150006

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ tel/ cell. \_\_\_\_\_

e mail personale: \_\_\_\_\_ avendo preso visione del bando relativo al Piano Integrato di Codesta Scuola, inerente le seguenti attività:

### CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità **Referente per la valutazione** per il seguente progetto "**MOVING WITH JOY**" Codice progetto " 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-718 CUP: F85G18000150006

A tal fine dichiara: (barrare con una X le dichiarazioni rese)

- di essere cittadino italiano
- di godere dei diritti politici
- di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali di non essere stato destituito da pubblico impiego
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità che tale dichiarazione è veritiera ed acconsente ad eventuali controlli che l'Istituto scolastico possa porre in essere. Alla presente istanza allega **Curriculum vitae in formato europeo**.

Il/La sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003 e dichiara sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, e presentabili qualora fossero richiesti.

Lì \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**Allegato 2**

**TABELLA VALUTAZIONE TITOLI REFERENTE ALLA VALUTAZIONE**

	<b>TITOLI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>VALUTAZIONE DOCENTE</b>	<b>VALUTAZIONE COMMISSIONE</b>
<b>1</b>	Laurea specifica (vecchio ordinamento o quinquennale)	Punti 3		
<b>2</b>	Laurea specifica (triennale)	Punti 2		
<b>3</b>	Altri titoli accademici (Dottorato, Master, Corsi di Perfezionamento, ecc.)	Punti 2		
<b>4</b>	Altre certificazioni riconosciute nel settore specifico di competenza (max 5)	Punti 2		
<b>5</b>	Esperienze pregresse nel ruolo di Referente per la valutazione	Punti 2 per ogni anno (max 10 esperienze)		
<b>6</b>	Componente Nucleo Interno Valutazione	Punti 2 per ogni anno		
<b>7</b>	Componente del Comitato di valutazione docenti	Punti 2 per ogni anno		
<b>8</b>	Esperienze di Valutatore in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze		
<b>9</b>	Formazione sulla gestione dei PON, sul monitoraggio e valutazione (1 punto a corso)	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze		
<b>10</b>	Esperienza di gestione di piattaforme (INDIRE - GPU 2014/2020, monitoraggi di Istituto) 1 punto per ogni esperienza	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze		
<b>11</b>	Esperienza di progettazione di Progetti PON	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze		
<b>12</b>	Certificazioni informatiche ECDL, EIPASS (1 punto a certificazione, per un massimo di 2 punti)	Punti 2		
	<b>TOTALE</b>			

Luogo e data

FIRMA